

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ № 24  
А.Н. Бычакова  
Протокол № 1 от 03.10.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«Об организации инклюзивного образования**  
**обучающихся с ограниченными возможностями**  
**здоровья»**

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 24»

Положение об организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Положение) в МБДОУ № 24 разработано в целях реализации гарантированного права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ), детей-инвалидов на получение качественных образовательных услуг; создания безбарьерной образовательной среды для данной категории детей; коррекции нарушений их развития, успешной социальной адаптации.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155;
- Федеральный закон № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995г.;
- Федеральный закон № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» от 03.05.2012;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 № 1014;
- «Примерное Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», утверждено распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93;
- СанПиН 2.4.1.3049-13;
- указ губернатора Красноярского края «Об утверждении Концепции развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017-2025 годы» от 13.10.2017 № 258-уг.

1.2. Положение регулирует деятельность МАДОУ № 167 по организации

дошкольного образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов как в условиях групп компенсирующей, комбинированной направленности, так и в условиях инклюзивного образования в группах общеразвивающей направленности.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- обучающийся (воспитанники) с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее особенности в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

- инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- адаптированная образовательная программа (далее - АОП)- образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Разрабатывается для детей, находящихся в условиях инклюзивного образования в группах комбинированной, общеразвивающей направленности;

- адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (далее - АООП ДО) образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Разрабатывается для детей, находящихся в группах компенсирующей направленности;

- доступная образовательная среда (безбарьерная среда) - среда, дооборудованная с учетом потребностей, обучающихся с ОВЗ и позволяющая вести образ жизни самостоятельно, в том числе беспрепятственно получать качественное образование;

1.4. Инклюзивное образование детей с ОВЗ дошкольного возраста осуществляется путем организации совместного образовательного процесса детей с ОВЗ и детей, не имеющих таких ограничений, в одном образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования (образовательная инклюзия) через предоставление услуг дошкольного образования и необходимой коррекции психофизического развития.

1.5. Инклюзивное образование может реализовываться через следующие модели:

1 модель. Обучающиеся (воспитанники) с ОВЗ посещают группу комбинированной, общеразвивающей направленности образовательного учреждения наряду со сверстниками, не имеющими нарушений развития. Обучаются по АОП, которая включает в себя индивидуальный маршрут развития, в соответствии с рекомендациями ТПМПК. Находятся в группе полный день, могут

посещать кружки, праздники, развлечения и др.;

2. модель. Обучающиеся (воспитанники) с ОВЗ посещают группу компенсирующей направленности образовательного учреждения. Обучаются по АООП ДО, получая коррекционно-развивающую помощь в соответствии с рекомендациями ТПМПК и индивидуальным маршрутом. Находятся в группе полный день, 1-3 раза в месяц участвуют в мероприятиях, развлечениях совместно с детьми, не имеющими нарушений в развитии.

1.7. В разработке модели организации инклюзивного образования участвуют администрация ДОУ, методическая служба ДОУ, психолого - педагогический консилиум ДОУ.

1.7.1. Администрация ДОУ проводит сбор и анализ информации по вопросам организации образования воспитанников с ОВЗ; принимает решение об организации инклюзивного образования; анализирует и проводит мониторинг результатов образования воспитанников с ОВЗ; осуществляет контроль за освоением образовательных программ, обучающихся с ОВЗ.

1.7.2. Методическая служба ДОУ организует работу воспитателей и специалистов, обеспечивающих сопровождение лиц с ОВЗ в образовательном процессе в соответствии с действующим законодательством; взаимодействует в рамках своей компетентности с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, культуры по вопросам обучения и сопровождения лиц с ОВЗ и их семей, осуществляет контроль за созданием специальных образовательных условий.

1.7.3. Психолого- педагогический консилиум ДОУ (далее ППк) осуществляет проведение обследования детей в возрасте от 3 до 7 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии детей; готовит по результатам обследования заключения и рекомендации с указанием специальных условий, которые необходимы по оказанию обучающимся с ОВЗ психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания; направляет ребенка на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее ТПМПК)

## **2. Организация образования детей с ОВЗ**

2.3. Организация образования детей с ОВЗ осуществляется при наличии: образовательной программы учреждения, отражающей основные принципы и содержание инклюзивного образования, а также имеющей соответствующий раздел по работе с воспитанниками с ОВЗ;

- заключения ТПМПК;
- справки медико-социальной экспертизы (далее МСЭ), подтверждающей статус «ребенок-инвалид»;
- индивидуальной программы реабилитации инвалида (далее ИПР);

- АООП ДО для детей с ОВЗ, обучающихся в группах компенсирующей направленности;
- АООП ДО для детей с ОВЗ, обучающихся в группах комбинированной, общеразвивающей направленности;
- письменного согласия родителя (законного представителя) на получение его ребенком образования по адаптированной образовательной программе.

2.4. АООП ДО разрабатывается группой педагогических работников, утверждается педагогическим советом и приказом заведующего МАДОУ № 167. Корректировка АООП ДО осуществляется ежегодно перед наступлением нового учебного года.

2.5. АООП ДО разрабатывается специалистами, указанными в заключении ТПМК и ИПР ребенка-инвалида, принимается на ППк, согласуется с родителями (законными представителями) ребенка и утверждается приказом заведующего МБДОУ № 167. В АООП ДО вносятся изменения на основе данных о динамике развития ребенка. Ребенок может быть направлен на повторное ТПМК, после которого в его АООП ДО вносятся изменения в соответствии с рекомендациями ТПМК и по согласованию с родителями (законными представителями).

2.6. Разработка АООП/АООП ДО включает проектирование необходимых структурных составляющих в соответствии с ФГОС ДО: титульный лист, введение (АООП ДО), целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел. АООП разрабатывается при участии родителей воспитанников, согласуется с председателем родительского комитета. АООП разрабатывается при участии родителей (законных представителей), согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка.

2.7. Для реализации коррекционно-развивающей работы каждым специалистом, воспитателем разрабатывается рабочая программа для возрастной группы или для группы с одной нозологией. Рабочая программа утверждается приказом заведующего.

#### 2.7.1. Структура рабочей программы

№	Компоненты рабочей программы	Содержание
	Титульный лист	
I. Целевой раздел		
1.1	Пояснительная записка	
1.2	Цели, задачи образовательно-коррекционной программы.	
1.3	Характеристика контингента детей группы в соответствии с нозологией.	
1.4	Педагогические принципы построения программы.	
1.5	Планируемые результаты освоения программы. Целевые ориентиры.	
1.6	Оценка результатов освоения программы.	

II. Содержательный раздел	
2.1	Содержание коррекционно-образовательной деятельности.
2.2	Календарно-тематическое планирование
III. Организационный раздел	
3.1	Система коррекционной и образовательной деятельности.
3.2	Преемственность специалистов и педагогов
3.3	Взаимодействие с семьями воспитанников.
3.4	Особенности развивающей предметно-пространственной среды.

#### 2.7.2. Порядок разработки рабочей программы

Рабочая программа разрабатывается как часть АООП/АОП ДО.

Рабочая программа разрабатывается на учебный год.

Рабочая программа может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы.

Педагогический работник вправе:

- варьировать содержание разделов, тем, обозначенных примерной программе;
- устанавливать последовательность изучения тем;
- распределять учебный материал внутри тем;
- определять время, отведенное на изучение темы;
- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания; подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства;

#### 2.7.3. Оформление и хранение рабочей программы:

Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Электронный вариант рабочей программы хранится на компьютере заместителя заведующего по УВР,

Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе times new roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств, листы формата А 4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Календарно-тематическое планирование представляются в виде таблицы. Титульный лист рабочей программы не нумеруется. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации (один учебный год) в кабинете заместителя заведующего по УВР.

2.8. Для реализации индивидуальной коррекционно-развивающей работы на основе АООП/АОП ДО каждый специалист ведет календарный план индивидуальных занятий, который составляет не более чем на месяц.

2.9. Документация специалистов: индивидуальные диагностические карты, рабочие программы, календарный план индивидуальных занятий, журнал учета

индивидуальных и подгрупповых занятий, график работы, график проведения подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий, план работы на год.

2.10. Психолого-педагогический консилиум обеспечивает диагностику - коррекционное, психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, исходя из реальных возможностей МБДОУ № 24, и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием физического здоровья воспитанников с ОВЗ.

2.11. Этапы сопровождения детей с ОВЗ:

1 этап - диагностический: выявление особых образовательных потребностей. Проводится комплексная диагностика (первичное обследование ребенка специалистами).

2 этап - плано-организационный: планирование образовательной и коррекционно-развивающей работы.

3 этап - образовательный: реализация АООП/АОП ДО.

4 этап - итогово - оценочный: оценка эффективности реализации АООП/АОП ДО.

2.12. При поступлении в МБДОУ № 24 ребенка с ОВЗ, ребенка- инвалида на условиях инклюзивного образования определяются условия и модель включения его в образовательный процесс (определяется группа, время пребывания ребенка с ОВЗ в ДОУ, необходимость наличия специалиста сопровождения ребенка с ОВЗ в ДОУ, при необходимости составляется индивидуальный график посещения ребенком детского сада, планируются адаптационные и интеграционные мероприятия). По мере адаптации к условиям группы время пребывания ребенка с ОВЗ может быть увеличено.

2.13. В расписании непосредственно образовательной деятельности учитываются занятия, предусмотренные индивидуальной адаптированной образовательной программой ребенка с ОВЗ.

2.14. В случае невозможности полного усвоения программы из-за тяжести физических и (или) психических нарушений, в соответствии с рекомендациями ТПМПК, в коррекционной работе делается акцент на формирование у ребенка социальных и практико-ориентированных навыков.

2.15. Технологии, методы, средства и формы работы с детьми с ОВЗ определяются специалистами, исходя из рекомендаций ТПМПК, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья детей и направлены на создание позитивной атмосферы принятия и поддержки.

2.16. Педагог-психолог проводит коррекционно-развивающую работу в соответствии с индивидуальной адаптированной образовательной программой ребенка с ОВЗ, осуществляет сопровождение ситуации включения с точки зрения

эмоционального благополучия всех воспитанников группы.

2.17. Дети с ОВЗ с согласия родителей (законных представителей) при необходимости могут быть направлены в течение года на ТПМПК, либо на консультации к специалистам необходимого профиля.

2.18. С участниками интеграционных процессов (педагогами, специалистами, родителями ребенка с ОВЗ и родителями нормально развивающихся детей группы, воспитанниками функционирующей группы) проводится работа, направленная на взаимное приятие и сплочение всех участников образовательного процесса, достижение социально значимых результатов.

2.20. ДОУ организует развивающую предметно-пространственную среду, обеспечивающую необходимые условия в соответствии с особенностями детей с ОВЗ.

2.21. Родители участвуют в интеграционных мероприятиях.

2.22. ДОУ оказывает родителям (законным представителям) ребенка с ОВЗ методическую и консультативную помощь с целью повышения их психологической и педагогической компетентности, способствует вовлечению родителей (законных представителей) в образовательную, оздоровительную и интеграционную работу, формирует у родителей (законных представителей) ответственность за развитие и восстановление здоровья ребенка с ОВЗ.

2.23. При выпуске из МБДОУ № 24 дети с ОВЗ направляются на ТПМПК для определения для определения программы дальнейшего обучения.

2.24. При организации образования детей с ОВЗ МБДОУ № 24 взаимодействует с ТПМПК, другими образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, социальными партнерами (родительскими организациями, общественными организациями, школой, учреждениями культуры и спорта). При проведении мероприятий с указанными выше партнерами МБДОУ № 24 учитываются особенности организации образовательного процесса с детьми с ОВЗ, их индивидуальные особенности, требования к безопасности среды для данной категории воспитанников.

### **3. Участники образовательного процесса, их права и обязанности**

3.1. Участники образовательного процесса: администрация и педагогические работники, родители (законные представители) и воспитанники.

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБДОУ № 24, а также в комиссию по урегулированию споров по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3. Воспитанники имеют право:

- на уважение человеческого достоинства;
- на моральное поощрение за успехи;

3.4. Педагогические работники имеет права, предусмотренные соответствующим законодательством РФ.

#### **4. Порядок управления**

4.1. Заведующий МБДОУ № 24 осуществляет общее руководство воспитанием и обучением детей с ОВЗ; координирует деятельность коллектива детского сада и специалистов системы здравоохранения на основании заключаемого ежегодно договора; осуществляет систематический контроль эффективности работы.

4.2. Контроль за своевременным проведением образовательной деятельности, выполнением адаптированных образовательных программ осуществляет заместитель заведующего по УВР, руководитель структурного подразделения по инклюзии.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим МБДОУ № 24.

6.2. Настоящее положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами МБДОУ № 24.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании решением Педагогического совета.

6.4. Настоящее Положение является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ № 24. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.